

Прилог 1

У току 2017. године Сектор је у континуитету био ангажован на пословима доношења студијских програма, уписа студента, праћења реализације студија и режима студирања, вођења евиденције, формирања и ажурирања базе података, издавања јавних исправа, признавања и верификације јавних исправа, праћење остваривања научно-истраживачког рада, подршка отвореном приступу научном знању, као и подршка раду универзитетских органа у остваривању надлежности.

Све надлежности Универзитета се континуирано остварују, а у сваком планском периоду настоји се да се оствари побољшање процедура и реализације и значајнија хармонизација.

У реализацији се наилази на проблеме који су ван Универзитета (честа промена прописа и њихова недовољно прецизна имплементација), и оне који су унутрашње природе (недовољан број запослених, недовољно успостављен и неажуран Информациони систем ...).

Редни број	Циљ	Активности		Рокови	Надлежни орган	Резултати	Носиоци
		Назив	Правни основ				
1.	Реализација студија на Универзитету у Београду и факултетима у његовом саставу	Доношење студијских програма и измена и допуна студијских програма свих нивоа и врста студија	*Закон о високом образовању * Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета *Статут УБ *Правилник о доношењу студијског програма	По потреби у складу са динамиком предлога који стижу са факултета и од Већа за студије при Универзитету	*Наставно-научно веће факултета *Веће групације *Програмски савет студија *Веће за студије при Универзитету *Сенат	Донето је: *13 нових студијских програма и *58измена и допуна студијских програма	Јелена Јевремовић Владимир Марковић Јасмина Крајиновић Локић Љиљана Дамјанов

		(Спровођење поступка пријаве, рангирања и уписа студената, отварање досијеа и издавање индекса, организација извођења наставе, распоред часова, обезбеђивање простора, евиденције присуства и др, спровођење процедуре пријаве, оцене и одбране завршног рада и докторске дисертације, обрада захтева студената (мировање, прелазак, поновно стицање статуса, издавање потврда, уверења и других исправа, план школарине...))				програма -уписано по конкурс 175 студената -укупно има 495 студента на мастер и 60 студента на докторским студијама -55 кандидата је у поступку израде докторске дисертације по старим прописима -одбрањено 2 дисертација -одбрањено је 126 мастер тема -одобрено 4 нових докторских дисертација и 97 мастер тема -одржано 21 седнице програмских савета -припремљена је документација и акредитована су 3 нова студијска програма -у припреми је материјал за поновну акредитацију за 2 студијска програма	Крајиновић Јокић Љиљана Дамјанов
		Јавне исправе Издавање диплома (Провера и евиденција диплома и израда докторских диплома стечених по ранијим прописима, израда и евиденција диплома стечених по Закону о високом образовању, израда и евиденција нових јавних исправа)	*Закон о универзитету * Закон о високом образовању * Статут Универзитета * *Правилник о садржају јавних исправа које издаје високошколска установа * Правилник о садржају и начину вођења евиденције коју води високошколска установа			-2461 диплома по старим прописима -86 нових јавних исправа - 810 диплома обрађиване и враћене факултету на исправку -15033 диплома по Закону о високом образовању - 4403 обрађених захтева за израду диплома у складу са Законом о високом образовању и враћених факултету	Бранка Вукелић Марија Девић Нада Јоровић

			* Правилник о Листи стручних, академских и научних назива * Правилник о научним, уметничким, односно стручним областима у оквиру образовно-научних, односно образовно-уметничких поља * Уверења и Одлуке о акредитацији студијских програма * Правилник о мобилности студената и преношењу ЕСПБ бодова * Закон о општем управном поступку * Правилник о признавању страних високошколских исправа ради наставка образовања * Правилник о признавању страних високошколских исправа			на исправку	
		Верификација издатих диплома				- 136 захтева -62 одговорено - 35 прослеђено факултетима - 36 у поступку - 3 грешком упућено Универзитету у Београду	Марија Девећ
		Признавање страних јавних исправа (Признавање страних јавних исправа ради запошљавања, признавање страних јавних исправа ради наставка образовања)				-одржано 11 седница Комисије за вредновање страних студијских програма и признавање страних високошколских исправа -поднето 293 захтева -донето 133 одлуке о вредновању студијског програма -донете 151 одлука о признавању стране исправе, од тога 1 негативна -урађено 94 решења о признавању и 22 закључка о обустављању поступка -Сенат је одлучивао о две жалбе	Владимир Микић/Марија Сокић Милена Чолић Брајовић
		Промоција доктора наука и почасних доктора Универзитета у Београду				- одржано 33 промоција доктора -промовисано 466 кандидат -одржане две свечаности промоције почасних доктора	Милена Чолић Брајовић
		Евиденције које се односе на студије и	**Сви до сада наведени прописи			- све евиденције се воде у електронској	Марко Васиљевић Бојана Марјановић

		<p>студенте (Матичне књиге студента уписаних на студијске програме, Евиденција издатих диплома и додатака дипломи, Записник о полагању испита, Евиденција о спроведеним поступцима признавања стране јавне исправе ради запошљавања, Евиденција о спроведеним поступцима признавања стране јавне исправе ради наставка образовања, Књига промовисаних доктора наука, Књига почасних доктора Универзитета, Евиденција акредитованих студијских програма који се реализују на Универзитету, Евиденција акредитованих страних високошколских установа и студијских програма (на основу информација од ENIC/NARIC центра, Евиденција о системима образовања страних држава, Евиденција о извршеним вредновањима страних студијских програма)</p>				<p>и у папирној форми, а посебно у папирној : - 14 матичних књига студената (1 књига по студијском програму и школској години уписа - укупно 70 матичних књига од којих 42 са активним студентима које се редовно ажурирају - седам матичних књига издатих диплома</p>	<p>Владимир Микић/марија Сокић Милена Чолић Бранка Вукелић Марија Девић</p>
2.	Информациони систем Универзитета и база података	<p>Учешће у пројектовању ИС и обезбеђивање ажурирања базе података у ИС</p>				<p>континуирано се ажурирају на српском и енглеском језику подаци о - акредитованим студијским програмима, научним областима, звањима која се стичу, називима</p>	<p>Јелена Јевремовић Владимир Марковић Љиљана Дамјанов</p>

						установа, потписницима диплома, акредитованим квотама за упис....	
3.	Наука на Универзитету	Подршка и праћење научноистраживачког рада на Универзитету и његовим чланицама	*Закон о научноистраживачкој делатности *Правилник о вредновању научноистраживачког рада и поступку акредитације института, интегрисаних универзитета, факултета и центара изузетних вредности *међународни уговори			- LEAR за научноистраживачке програме које финансира Европска унија (FP7 и Хоритонт 2020, и КОНУС - 72 предлога пројеката и 14прихваћених пројеката - Account Administrator (AA) у оквиру система Grants.gov, System for Award Management (SAM) и Electronic Research Administration (eRA Commons), - Priority Area 07 "To develop the Knowledge Society (research, education and ICT)" - Enhancement of HE research potential contributing to further growth of the WB region (Re@WBC) -администратор латформе iThenticate за Универзитет у Београду	Владимир Марковић
		Регистар МПНР				ООИ одговорна особа институције	Владимир Марковић

		Подршка отвореном приступу научном знању (Универзитетски Дигитални репозиторијум докторских дисертација и координација са Националним репозиторијумом)				- 743 докторске дисертације су унете у Репозиторијум -координација при уносу докторских теза у Национални репозиторијум - <i>Boosting Engagement of Serbian Universities in Open Science</i> (BE-OPEN)	Владимир Марковић
		Припрема апликација за рангирање Универзитета				- Academic Ranking of World Universities - QS World University Rankings - Times Higher Education World University Rankings - U-Multirank	Владимир Марковић
4.	Стручни органи Универзитета Сенат		**Сви до сада наведени прописи и +			Одржано 9 седница Сената - изабрано 137 редовних професора и донета 1 негативна одлука - одлучивано о 2 приговора -одобрено 3 докторске дисертације -изабрано 11 гостујућих професора -изабрано 3 професора емеритуса -одобрено продужење радног односа за 22 наставника	Јелена Јевремовић Владимир Марковић Љиљана Дамјанов

						-7 сагласности на статуте факултета -донета 3 програма континуиране едукације -одлучивано о 3 жалбе у поступку признавања страних исправа -донето 10 правилника и измена правилника - 5 одлука о именовањима у органе и тела	
	Већа групација (4)					- одржано 16седница већа групација	Јелена Јевремовић Владимир Марковић
	Веће за студије при Универзитету					- одржано 12 седница Већа -	Јасмина Крајиновић Јокић
	Веће института					- одржана 2 седница	Владимир Марковић
	Програмски савети студија (14)					- одржане су 21 седнице програмских савета	Јасмина Крајиновић Јокић
5.	Остали органи и тела Проширени ректорски колегијум Комисија за признавање страних јавних исправа Универзитетска					- Одржано 6 седница Проширеног ректорског колгијума - одржано 11 седница Комисије за вредновање страних студијских програма и признавање страних високошколских исправа - одржано 3 састанка	Љиљана Дамјанов Милена Чолић Брајовић Јелена Јевремовић

	комисија за упис					Комисије за упис	Љиљана Дамјанов
	Комисија за универзитетска признања					-одржана 1 седница Комисије за универзитетска признања	Милена Чолић Брајовић
	Састанци продекана за наставу						Јелена Јевремовић Љиљана Дамјанов

Прилог 2

		Квантификација
S - предности	Поседовање широког спектра стручних знања из области високог образовања и научноистраживачке делатности Олакшана координација због обједињених процедура на нивоу Сектора	+++ ++
W - слабости	Недовољан број запослених Недовољно разрађена правна регулатива и процедуре Непостојање прилика за организовано усавршавање	+++ ++ +++
O- могућности	Доношење одговарајућих аката и утврђивање процедура Запошљавање нових сарадника Унапређење Информационог система	+++ +++ +++
T - опасности	Отпор факултета према успостављању интегративних функција Универзитета Недостаци Информационог система Универзитета и недовољна техничка подршка у раду	+++ ++

Упутство за попуњавање:

- **Предности** – означавају карактеристике које организационој јединици, органу или стручном телу даје предност у односу на остале референтне организационе јединице универзитета чланица Европске Асоцијације Универзитета (European University Association - EUA)
- **Слабости** – означавају карактеристике које организациону јединицу или стручно тело ставља у подређени положај у односу на остале референтне организационе јединице универзитета чланица Европске Асоцијације Универзитета (European University Association - EUA)
- **Могућности** – означавају екстерне прилике које могу унапредити рад организационе јединице или стручног тела
- **Опасности** – означавају екстерне факторе који могу да угрозе реализацију одређених активности и остваривање предвиђених циљева

Квантификација елемената SWOT анализе:

- +++ - високо значајно
- ++ - средње значајно
- +
- 0 - без значаја

Прилог 3

Акциони план

Генерални циљ: остваривање надлежности Универзитета, а посебно у реализацији студија и научноистраживачког рада, издавању и признавању јавних исправа и

Ресурси: -Запослени у Сектору, РЦУБ-у и Универзитетској библиотеци

Р. Б.	Посебан циљ	Индикатори	Носиоци	Рокови	Ризици	Мотивација	Потенцијал за промену
1	Реализација студија на Универзитету у Београду и факултетима у његовом саставу	- повремени и коначни извештаји о реализацији посла -број издатих диплома, решења о признавању,....	-Универзитет, факултети, Сектор за студије и науку	Рокови су у зависности од врсте посла дневни, месечни, годишњи, по захтеву и континуирани	-честа промена прописа и услова -неадекватна сарадња са факултетима	Остваривање основне сврхе постојања	Запошљавање нових сарадника, тимски приступ проблемима кроз сарадњу сектора и факултетских служби, успостављање недостајућих процедура
2	Унапређење Информационог система као подршке у раду		- Сектор за студије и науку -РЦУБ	- нису прецизно дефинисани		Без информатичке подршке и солидних база података није могуће функционисање у датим условима	
3	Реализација научноистраживачког рада	-ранг Универзитета -број дисертација у репозиторијуму	- Сектор за студије и науку -РЦУБ - Универзитетска	Рокови су у зависности од врсте посла дневни, месечни, годишњи, по захтеву и	-незадовољавање услова за рангирање	Резултати НИР се имплементирају у процес наставе и студенти су	

			библиотека	континуирани		учесници у НИраду	
4	Подршка у раду универзитетских органа и тела ради остваривања надлежности		- Сектор за студије и науку -РЦУБ	- континуирано			
5	Доношење одговарајућих аката	- Донета акта		- нису прецизно дефинисани			

Упутство за попуњавање:

- **Генерални циљ** –циљ формирања сектора/јединице/тела
- **Општи циљ** – циљ предвиђен за реализацију за годину у којој се извештај пише
- **Посебан циљ** – појединачни циљеви предвиђени за реализацију општег циља
- **Активности** – активности које треба предузети за реализацију посебног циља
- **Индикатори** – јединице за мерење постигнутих резултата
- **Носиоци** – лица/тела надлежна за реализацију
- **Рокови** - временски период у коме треба предузети предвиђене активности
- **Ресурси** – материјални и људски
- **Ризици** – опасности које могу утицати на остварење задатог циља